

COME PROLUNGARE IL PERIODO ERASMUS ASSEGNATO:

Per prolungare il periodo di tirocinio, occorre compilare la seconda sezione del Learning Agreement: **DURING the Mobility**.

Quando si richiede il PROLUNGAMENTO del periodo di mobilità, il documento completo di firme e debitamente compilato con le nuove date andrà caricato sul portale Erasmus nella sezione **PROLUNGAMENTO, obbligatoriamente** entro un mese dalla data di fine Erasmus indicata sul BEFORE the Mobility.

Attenzione! Se l'upload sul Portale Erasmus della sezione During the mobility del LA non verrà effettuato **entro un mese dalla data di fine Erasmus riportata nel contratto iniziale**, il prolungamento **NON** verrà autorizzato.

Le richieste di prolungamento Traineeship **NON SONO COPERTE** dal contributo Erasmus. Allo studente verrà autorizzata la sola copertura assicurativa.